

サービス自己評価



公表日：2024/4/1

放課後等デイサービス 事業所向けアンケート結果

環境・体制整備

Q. 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい	…	86	%
いいえ	…	14	%

法令を遵守したスペースを確保しております。

Q. 職員の配置数は適切であるか

はい	…	43	%
いいえ	…	57	%

法令で必要とされる配置数以上を確保しております。
急なお休みが出た場合にも支援に支障をきたさないよう配慮してまいります。

Q. 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい	…	86	%
いいえ	…	14	%

バリアフリー化について改善点を見極め、快適にお過ごしいただけるよう検討してまいります。

業務改善

Q. 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

朝礼や終礼のミーティングで補いながら、職員同士で情報共有を行っております。

Q. 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

保護者様へアンケートを実施し、可能なものに関しては業務改善に繋げております。

Q. この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

HPIにて公開しております。

Q. 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

はい	…	29	%
いいえ	…	71	%

第三者による外部評価については、現在実施の予定はありませんが、今後必要に応じて検討してまいります。

Q. 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

必要に応じて行っている。またミーティングでも研修に近い形で意見交換を日々行っている。
外部研修を取り入れていきたい。

適切な支援の提供

Q. アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

計画期間ごとにアセスメントを取った上で個別支援計画を作成しています。

Q. 子どもの適応行動の状況を把握するために標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

使用しております。

Q. 活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

行っております。
全職員で立案できる環境づくりにしていきたいと思っております。

Q. 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

季節にあった遊びや工作を取り入れ固定化しないよう工夫しております。

Q. 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

ご利用者様のその日の様子を見ながら、楽しく活動できるよう支援を行っております。

Q. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

ご利用者様の状況に応じて個別支援計画を作成しております。

Q. 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

朝礼・終礼等、必ず事前ミーティングを行い職員間での情報共有に努めております。

Q. 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

必要に応じて終了後は伝え合い、翌日のミーティングで必ず共有し話し合っている。

Q. 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

正しく記録をし、ご利用者様の気持ちや今後の課題を考え、職員間でも共有し支援の検証、改善につなげております。

Q. 定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

随時見直しを全職員で行い実施しております。

Q. ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

自立支援や創作活動など複数組み合わせた支援を実施しております。

関係機関や保護者との連携

Q. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

児童発達支援管理責任者をはじめ教室内全てのスタッフがお子さまの状態を把握するよう心がけ、チームでの支援を展開しています。

Q. 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

保護者様を通じて年間計画などの情報を頂戴し、必要に応じて連絡調整等対応しております。

Q. 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

現在、医療的ケアが必要な児童の受け入れはありませんが、今後必要になった際は連携を実施してまいります。

Q. 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

現在対象者なしのため必要に応じて、関係機関と連絡調整を行い情報共有・相互理解に努めてまいります。

Q. 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

現在対象者なしのため必要に応じて、関係機関と連絡調整を行い情報共有・相互理解に努めてまいります。

Q. 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

関係機関と連携し連絡調整等、行っております

Q. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか

はい … 100 %
いいえ … 0 %

公園等で交流の機会を設けているが別の場所での交流も検討してまいります。

Q. (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

必要に応じて検討・対応しております。

Q. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

連絡帳や、電話、メール、面談、送迎の受け渡し時を通してご利用者の状況を共有しております。

Q. 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

今後、検討してまいります

保護者への説明責任等

Q. 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

利用契約時に来所いただきご説明させていただいております。

Q. 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

保護者様のケアにも力を入れており、些細なことから気が付けるようコミュニケーションを大事にしております。
面談にて詳しくお話をお伺いさせていただいておりますので、ご希望の方はお気軽にお声かけください。

Q. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

様子を見て再開したいと考えております。

Q. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

苦情受付担当者・責任者を設け、苦情受付体制を整えるとともに、職員内で共有しております。

Q. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

HPにて自己評価の結果やブログを公開しておりますが、別の方法も検討してまいります。

Q. 個人情報の取扱いに十分注意しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

個人情報の取り扱いについては細心の注意を払っております。今後も徹底的な管理を続けてまいります。

Q. 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

保護者様が気軽にお話してできるよう配慮しております。

Q. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

はい	…	43	%
いいえ	…	57	%

新型コロナウイルス感染症の影響もあり、現在は自粛しております。現状を見極め、必要に応じて検討してまいります。

非常時等の対応

Q. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

保護者様にはご契約時に必ず説明を行っております。職員についても研修を通して周知しております。

Q. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

事業所内研修を実施する等、対応しております。

Q. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

事業所内研修を実施する等、対応しております。

Q. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

個別支援計画に身体拘束についての文言を記載しております。

Q. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

医師から発行される処方箋のコピーをいただく等、対応してまいります。

Q. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい	…	100	%
いいえ	…	0	%

ヒヤリハット、事故事例が起こった際は、報告書を作成・保管し、職員間で共有しております。